ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № \_\_\_\_\_

по образовательным программам дошкольного образования

|  |  |
| --- | --- |
| г. Беслан | \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_ г. |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 г. Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии от «22» августа 2016 г. серия 15Л01 № 0001349 выданной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия – Алания, именуемое в  дальнейшем "Исполнитель", в лице и.о. заведующего Арсаговой Алены Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением главы Администрации местного самоуправления Правобережного района от 27.07.208 г. № 271, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя)

именуемая(-ый) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения,

(ФИО ребенка) (дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес проживания)

именуемая(-ый) в    дальнейшем "Воспитанник", совместно  именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1.  Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных  услуг в рамках реализации основной образовательной  программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения    очная

1.3. Наименование образовательной программы Основная общеобразовательная программа образовательного учреждения.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении - 5 дневный, 12-часовое пребывание.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Зачислить (переводить) Воспитанника в группу соответствующего возраста.

2.1.5. Вносить предложения и давать рекомендации Заказчику по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1.Участвовать в образовательной деятельности образовательном учреждении, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение 5 дней от начала посещения во время утренней или вечерней прогулки.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) по согласованию с педагогами.

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.2.8. Предоставлять учебно - расходный материал для проведения образовательной деятельности (канцелярские товары).

2.2.9. Оказывать материальную помощь для организации образовательного процесса по согласованию с руководителем.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О

защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: горячее, 4 разовое в соответствии с режимом пребывания.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за две недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать педагогу и забирать у него Воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Заказчика и приказа по образовательному учреждению, забирать ребенка имеет право взрослый старше 16 лет на основании доверенности, заверенной нотариусом;

2.4.9. Приводить Воспитанника опрятно одетым; сообщать о травмах, а также синяках и ссадинах полученных вне образовательного учреждения;

2.4.10. Снабдить специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий — чешками, для физкультурных занятий — спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

2.4.11. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня: сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года, сменное белье (трусы, майки), расческу, носовые платки, пижаму — в холодный период,

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III.  Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанниками в образовательном учреждении производиться на основании Порядка «Установления, оплаты и зачисления родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях Правобережного района, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденный постановлением администрации местного самоуправления Республики Северная Осетия – Алания от 22.02.2017 г. № 84, методики расчета, начисления и внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в учреждениях Правобережного района, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденную постановлением администрации местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания от 17.08.2015 г. № 524.

 Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата), определяется Постановлением Администрации местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания.

 Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

 3.2. Родительская оплата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно до 20 числа текущего месяца за текущий месяц на доходный счет учреждения.

Если воспитанник по уважительным причинам имел пропуски в посещении детского сада в текущем месяце, перерасчет родительской платы осуществляется в следующем месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. В случае неисполнения Заказчиком условий указанных в пункте 3.3. Исполнитель вправе взыскать задолженность по родительской плате за присмотр и уход за Воспитанником с Заказчика в судебном порядке в течении 2 - х месяцев, после письменного уведомления Исполнителем Заказчика. В указанный срок Заказчик имеет право погасить имеющуюся задолженность (досудебное разрешение споров).

3.5. Родительская плата взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в учреждении:

- дни пропуска по болезни ребенка, подтвержденные справкой лечебно – профилактической организации;

- дни пропуска ребенка, находящегося на санаторно – курортном лечении;

- дни отдыха ребенка на период отпуска родителей (законных представителей), с предъявлением справки с места работы о предоставляемом отпуске и заявления родителя на имя руководителя.

3.7. В соответствии с ч. 2 ст. 65 Федерального закона от 29.12.12. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании Порядка определения льготных категорий родителей по взиманию родительской платы за присмотр и уход, утвержденный постановлением от 21.12.2015 г. № 735. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается: с детей инвалидов, с предоставлением справки об инвалидности ребенка; детей с туберкулезной интоксикацией, с предоставлением соответствующего медицинского заключения; детей – сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, с предоставлением распоряжения по установлении опеки; детей, родители которых являются работниками образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования и относятся к учебно – вспомогательному персоналу и младшему обслуживающему персоналу, с предоставлением справки с места работы; детей, из малообеспеченных многодетных семей, имеющих пять и более несовершеннолетних детей, с предоставлением справки о признании семьи малоимущей; детей, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере установленном нормативно – правовыми актами субъекта РФ, в размере не менее 20% от внесенной суммы родительской платы за присмотр и уход за ребенка в дошкольном образовательном учреждении. Компенсация части родительской платы предоставляется ежеквартально (начиная с месяца, следующего за отчетным кварталом) одному из родителей (законных представителей), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за детьми, путем ее перечисления на лицевой счет получателя.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора.

 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до поступления ребенка в общеобразовательные учреждения, по заявлению родителя (законного представителя)

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:И.о.заведующего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |
|  |  |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_